



COMMUNAUTÉ DE COMMUNES
HANAU LA PETITE PIERRE

CHEF(FE) DU POLE JEUNESSE ET SPORT

A 35 heures par semaine

La Communauté de Communes de Hanau-La Petite Pierre regroupe 38 communes (27.162 habitants) et est située à 45 mn de Strasbourg.

Une qualité de vie appréciée

Situé en partie sur le périmètre du Parc naturel régional des Vosges du Nord, ce territoire, doté de nombreux équipements, comprend un riche patrimoine historique et naturel où se cultive un certain art de vivre.

Un territoire de projets

Notre collectivité en plein développement comprend 120 agents et exerce de nombreuses compétences. Dans un contexte dynamique et de forte volonté d'optimisation des moyens et des résultats, elle recrute, sa/son chef(fe) du pôle jeunesse et sport.

MISSIONS

Cette création de poste fait suite à une volonté de regrouper deux services afin d'optimiser les moyens, de créer du lien en développant un travail collaboratif entre les services et favoriser leur développement.

A ce jour, ce pôle est composé de deux volets :

- Sport : la piscine couverte Hanautic et de la piscine de plein air (estivale) ;
 - L'animation en faveur des jeunes
-
- **Participation à la définition et à la mise en œuvre du projet de service :**
 - Analyser les besoins des usagers et des utilisateurs des services ;
 - Proposer des actions de développement adaptées à la fois aux attentes des usagers et aux cadres définis par la CCHLPP
 - Garantir l'application du cadre juridique et réglementaire au sein de son service ;
 - Respecter les procédures internes à l'établissement public;
 - Assurer une veille juridique et s'intéresser aux enjeux sociétaux actuels
 - Assurer l'attractivité des services proposés

- **Assistance et conseil technique auprès des élus :**
 - Travail en lien avec les autres pôles de la CCHLPP ;
 - Préparation des groupes de travail et réunions diverses.
 - Formaliser les comptes rendus des réunions

- **Assurer la gestion administrative et budgétaire :**
 - Assurer la responsabilité des régies du service;
 - Maîtriser et gérer le budget du service en lien avec le service comptabilité ;
 - Gérer les inscriptions, paiements et activités via un logiciel ;
 - Réaliser des documents pour les partenaires institutionnels (CAF, jeunesse et sport...
 - Réaliser des bilans d'activités, annuels ainsi que les préconisations d'amélioration du service
 - Gestion administrative diverse

- **Participation à la gestion des ressources humaines :**
 - Assurer l'encadrement et l'animation des équipes (15 agents) ;
 - Gérer leur temps de travail dans le cadre réglementaire (plannings, congés...)
 - Assurer les cohérences d'équipes et la motivation du personnel
 - Mener les entretiens annuels ;
 - Rechercher et proposer les personnels saisonniers ou de remplacement nécessaires au fonctionnement des activités ;
 - Favoriser la recherche et assurer le suivi des conventionnement BAFA/BAFD/BNSSA
 - Savoir déléguer et favoriser les initiatives de groupe ou individuelle

- **Assurer la communication des actions réalisées par le service :**
 - Réaliser des actions de communication sur différents supports (radio, presse, écrits, internet, réseaux sociaux...);
 - S'assurer de l'impact de la communication réalisée auprès des publics; Réadapter le cas échéant le mode de communication

- **Planification des activités et des manifestations :**
 - Définir la programmation annuelle des manifestations sportives ou autres de l'année en lien avec les autres services et la réglementation en vigueur
 - Répartir et planifier les utilisations en fonction des contraintes des équipements et des personnels à disposition.

- **Contrôle de l'entretien, la maintenance et la rénovation des équipements**
 - Assurer la fonction de responsable d'établissement recevant du public

- **Mise en œuvre et développement des programmes d'activités pour les enfants / jeunes de 12 à 18 ans :**
 - Construire, animer et encadrer des activités de loisirs et les adapter aux différents publics dans le cadre d'Accueil Avec et Sans Hébergement dans le respect des budgets définis

- Impliquer les publics dans la construction d'activités et les accompagner dans la réalisation de leur projet
 - S'adapter à la diversité sociale et culturelle des publics
 - Respecter les capacités, l'expression et la créativité de l'individu
 - Être force de propositions
 - Appliquer et contrôler les règles de sécurité et d'hygiène durant les activités
 - Développer la médiation auprès du public jeune
- **Soutien aux associations locales**
 - Développer et entretenir un travail en partenariat avec les associations locales ;
 - Accompagner et soutenir les associations locales et aider à la mise en œuvre de leurs projets pour encourager leur montée en puissance;
 - Tenir un état des lieux de l'ensemble des associations locales existantes;
 - Tenir à jour un calendrier annuel des manifestations locales
- **Développement marketing des piscines**
 - Assurer la veille marketing et concurrentielle de nos centre aquatiques
 - Développer des activités aquatiques et de loisirs en complément de la natation à destination des usagers payants individuels ou en groupe, des associations locales ainsi que des publics fréquentant les services communautaires ;
 - Mener des actions commerciales auprès des populations locales et des structures de proximité (hôteliers, restaurateurs, comités d'entreprise...) et des touristes de passage ou en séjour sur le territoire.
 - Assurer la promotion de nos équipements sur et en dehors de notre territoire.

COMPETENCES ATTENDUES

- Aisance relationnelle, bonne présentation, éloquence
- Capacité à travailler par projet : gestion d'un budget, d'un retroplanning...
- Savoir être force de proposition
- Être autonome dans son action, rigoureux
- Savoir travailler en relation avec les autres services de la CCHLPP
- Ouverture et esprit d'équipe
- Maîtrise des outils informatiques (messagerie, Excel, Word, PowerPoint,...)
- Planification, organisation et évaluation de projets d'activités socio-éducatives.
- Management d'équipe
- Connaissance de la législation relative à l'accueil des mineurs.
- Connaissance de la législation relative aux piscines
- Sens de la rigueur.
- Être organisé et méticuleux.
- Disponibilité ponctuelle les week-ends et jours fériés

QUALIFICATIONS REQUISES

- Permis de conduire et véhicule indispensable
- Avoir exercé un poste de manager au sein d'un service jeunesse, ou des sports pendant 3 ans minimum
- Diplômes : BPJEPS (de préférence AAN) – le BNSSA (ou être MNS) serait appréciable
- Savoir nager est indispensable,

CONDITIONS D'EXERCICE

- 35 heures par semaine - travail annualisé avec forte prédominance estivale
- Grade : attaché territorial ou conservateur des activités physiques et sportives
- Disponibilité ponctuelle les week-ends et jours fériés
- Congés réduits sur la période estivale
- Résidence administrative : BOUXWILLER

REMUNERATION

- Rémunération statutaire
- Régime indemnitaire
- Tickets restaurant
- Participation mutuelle et prévoyance
- Œuvres sociales

LISTE DES DOCUMENTS A FOURNIR

- Diplômes : BPJEPS (de préférence AAN)

INFORMATIONS COMPLEMENTAIRES

A pouvoir à compter du 1^{er} mars 2021

Poste à 35 heures par semaine

Fondement juridique : fonctionnaire ou contractuel (contrat d'un an renouvelable)

Grade : attaché territorial – conseiller des activités physiques et sportives -

La lettre de candidature accompagnée du C.V. sera adressée directement auprès du service Ressources Humaines de la Communauté de Communes de Hanau-La Petite Pierre à l'adresse mail suivante : emploi@hanau-lapetitepierre.alsace pour le 15 janvier 2021 au plus tard.

Merci de préciser que vous postulez pour le poste de responsable jeunesse et sport lors du dépôt de votre acte de candidature.

Au regard de la loi relative à l'égalité professionnelle entre les femmes et les hommes, il est rappelé que cet emploi est accessible à tous sans aucune discrimination.